

GUIDE DE RÉUSSITE - ÉPREUVE E5B (WORDPRESS / SPECTRA)

Conseils pour l'utilisation de la colonne "Annotations" :

L'étudiant peut y noter :

- Un rappel sur une couleur de la charte (ex: "*Bouton en bleu #0044*")
- Une précision sur un intitulé (ex: "*Mettre le lien vers la boutique dans la réponse client*")
- Un oubli fréquent à surveiller (ex: "*Ne pas oublier de cliquer sur ENREGISTRER en bas !*")

Rappel final : Pour la **Question 1 (Création d'article)**, n'oubliez pas d'utiliser **Yoast SEO** pour remplir la "Requête cible" et la "Méta description" afin d'avoir les indicateurs au vert.

| Fait | Domaine | Question type (Examen) | Chemin d'accès détaillé | Procédure & Exigences Clés | VOS Annotations |
|--------------------------|----------|---|---|---|-----------------|
| <input type="checkbox"/> | SEO | « Afin d'améliorer le référencement naturel du site, activez l'extension dédiée. » | Extensions > Extensions installées | Cliquer sur « Activer » sous Yoast SEO. <i>Vérifier que les feux tricolores apparaissent.</i> | |
| <input type="checkbox"/> | RÉGLAGES | « Faites en sorte que la catégorie par défaut des articles soit la catégorie X. » | Réglages > Écriture | Menu déroulant « Catégorie par défaut ». <i>Obligatoire : cliquer sur « Enregistrer les modifications ».</i> | |
| <input type="checkbox"/> | ÉDITION | « Faites en sorte que l'article "XY" reste visible en tête de liste sur votre blog. » | Articles > Tous les articles > Modification rapide | Cocher « Mettre cet article en avant ». <i>Cliquer sur « Mettre à jour ».</i> | |
| <input type="checkbox"/> | ÉDITION | « Attribuez l'article "Y" à la catégorie "ABC" et modifiez sa date de publication. » | Articles > Tous les articles > Modification rapide | Modifier la date et la catégorie. <i>Ne jamais laisser "Non classé".</i> | |

| Fait | Domaine | Question type (Examen) | Chemin d'accès détaillé | Procédure & Exigences Clés | VOS Annotations |
|--------------------------|------------|--|--|--|-----------------|
| <input type="checkbox"/> | RÉGLAGES | « Modifiez les réglages pour n'afficher que les X derniers articles sur la page Flux. » | Réglages > Lecture | Modifier le champ « Les pages du site doivent afficher au plus ». <i>Enregistrer.</i> | |
| <input type="checkbox"/> | RÉGLAGES | « Configurez le site pour que la page "Z" soit la page d'entrée principale. » | Réglages > Lecture | Cocher « Une page statique ». Choisir Accueil (Z) et Articles (Blog). | |
| <input type="checkbox"/> | IDENTITÉ | « Intégrez le logo de l'entreprise et l'icône de favori fournis en annexe. » | Apparence > Personnaliser > Identité du site | Téléverser Logo et Favicon . <i>Penser à « Publier » en haut à droite.</i> | |
| <input type="checkbox"/> | NAVIGATION | « Créez le menu de navigation incluant les pages A, B et C. » | Apparence > Menus | Créer le menu, ajouter les éléments et cocher « Menu principal ». | |
| <input type="checkbox"/> | LÉGAL | « Mettez le site en conformité RGPD en créant la page relative aux données personnelles. » | Réglages > Confidentialité | Cliquer sur « Créer ». Remplir les infos. <i>Supprimer les textes d'aide par défaut.</i> | |
| <input type="checkbox"/> | SÉCURITÉ | « Créez un accès pour l'utilisateur X (Rôle : Publication de ses propres contenus). » | Utilisateurs > Ajouter | Saisir identifiant/email. Choisir le Rôle : Auteur . | |
| <input type="checkbox"/> | RELATION | « Répondez de manière professionnelle au | Tableau de bord > Commentaires | Cliquer sur « Répondre ». <i>Posture Pro : Bonjour,</i> | |

| Fait | Domaine | Question type (Examen) | Chemin d'accès détaillé | Procédure & Exigences Clés | VOS Annotations |
|--------------------------|-----------------|---|---|--|-----------------|
| | | commentaire laissé par le client X. » | | <i>Merci, Réponse + lien utile, Politesse.</i> | |
| <input type="checkbox"/> | RELATION | « Valorisez l'avis de ce client en le plaçant sur la page X. » | Pages > Modifier la page X | Bloc Témoignage (Spectra). Recopier l'avis et personnaliser le Design. | |
| <input type="checkbox"/> | SPECTRA | « Insérez une foire aux questions sur la page X pour répondre aux interrogations. » | Pages > Modifier la page X > Bloc « FAQ » | Insérer le bloc + textes. Ajouter un Titre (H2) au-dessus. | |
| <input type="checkbox"/> | SPECTRA | « Présentez l'équipe ou les partenaires sur la page Y selon la charte graphique. » | Pages > Modifier la page Y > Bloc « Team » | Personnaliser photos/noms. Traduire impérativement les rôles (ex: CEO -> Directeur). | |
| <input type="checkbox"/> | SPECTRA | « Mettez en place un formulaire sur la page Z pour permettre aux clients de vous joindre. » | Pages > Modifier la page Z > Bloc « Form » | Configurer l'envoi email. Traduire le bouton "Submit" en "Envoyer". | |
| <input type="checkbox"/> | SPECTRA | « Programmez une fenêtre surgissante pour annoncer l'offre X (Annexe Y). » | Spectra > Pop Up Builder > Ajouter nouveau | Choisir modèle + personnaliser. Régler le Déclencheur (Trigger) (ex: après 5s). | |

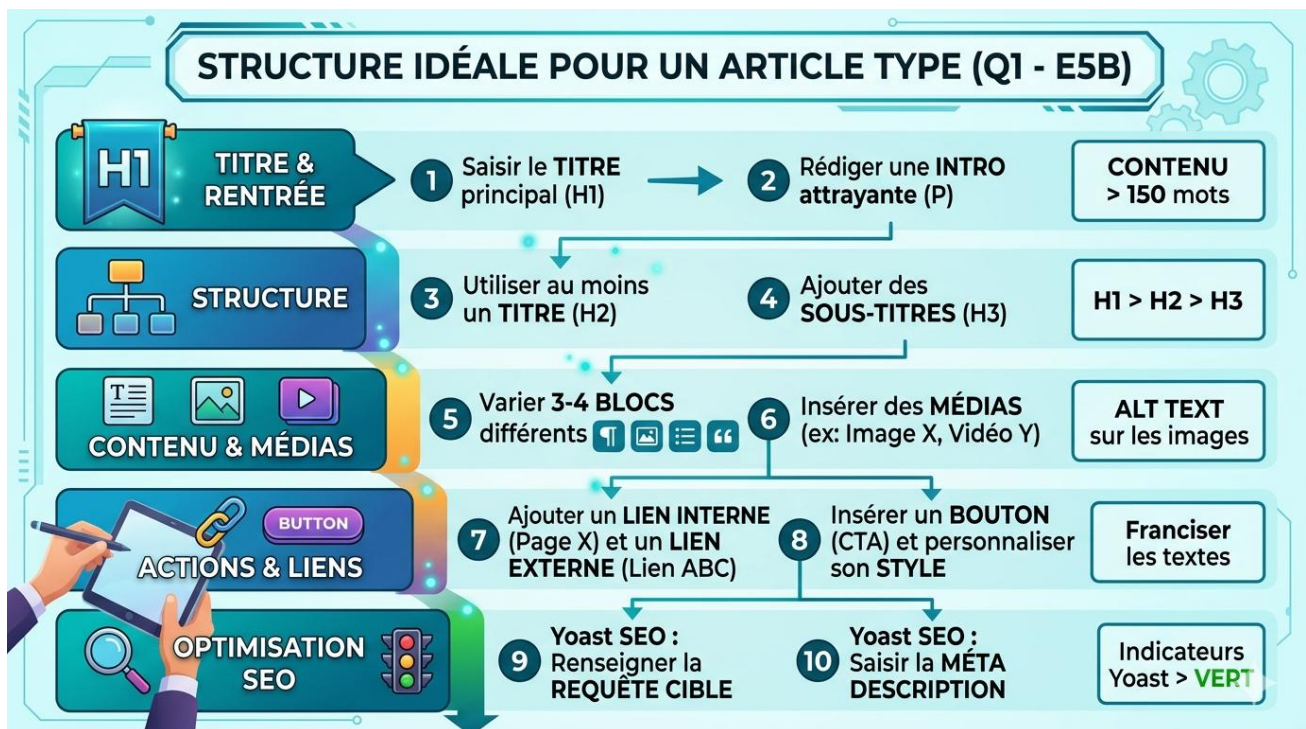
Rappels de conformité pour le jour J :

1. **Enregistrement** : Pour toute manipulation dans l'onglet **Réglages** (Écriture, Lecture, Confidentialité), n'oubliez jamais de cliquer sur « **Enregistrer les modifications** » en bas de page.
2. **Anticipation Catégorie** : Pour définir une catégorie par défaut, celle-ci doit avoir été créée au préalable dans *Articles > Catégories*.
3. **Qualité Spectra** : Pour chaque bloc (FAQ, Team, Form), modifiez systématiquement le **Style** (couleur de bouton, bordure ou police) pour valider la compétence technique.
4. **Zéro Anglais** : Vérifiez bien les blocs Spectra (Forms, Countdown) pour traduire manuellement tous les labels restant en anglais.

Pour répondre à une question de type **Création d'article** (souvent la **Question 1** de l'épreuve), voici la marche à suivre détaillée pour respecter les exigences de l'examen E5B.

Formulation Type à l'Examen

« Créez et publiez un article de **150 mots minimum** qui présente le **sujet X** (annexe Y). Vous veillerez à la structure du contenu, à la variété des blocs et des médias, à la qualité rédactionnelle, ainsi qu'au référencement de l'article. »



Procédure de réalisation (Q1)

| Étape | Chemin d'accès | Manipulation & Exigences Clés |
|---------------------|-------------------------|--|
| 1. Création | Articles > Ajouter | Saisir le titre (H1) et rédiger un contenu de 150 mots minimum . |
| 2. Structure | Éditeur de blocs | Utiliser une hiérarchie de titres : au moins un H2 et un H3 . |
| 3. Variété | Éditeur de blocs | Insérer au moins 3 à 4 types de blocs différents (image, liste, citation, paragraphe). |
| 4. Liens SEO | Barre d'outils du bloc | Insérer un Lien Interne (vers le site) et un Lien Externe (à ouvrir dans un nouvel onglet). |
| 5. Action | Blocs Spectra ou Bouton | Ajouter un Bouton (CTA) visible et personnaliser son style (couleurs, bordures). |
| 6. Médias | Paramètres de l'image | Remplir impérativement le Texte Alternatif (Alt Text) pour chaque image. |
| 7. SEO Yoast | Bas de page (Yoast SEO) | Renseigner la Requête Cible et la Méta Description pour obtenir les voyants au Vert . |

Check-list de Qualité pour la Note Maximale

- **Francisation** : Vérifiez que tous les éléments (boutons, légendes) sont intégralement en français.
- **Design** : Ne laissez pas le style du bouton ou des blocs par défaut ; modifiez la typographie ou les couleurs pour montrer votre maîtrise.

- **Titrage** : Si vous ajoutez un bloc média spécifique (vidéo, podcast), insérez toujours un titre explicatif juste au-dessus.
- **Lecture** : Assurez-vous d'avoir bien utilisé toutes les ressources textuelles et visuelles fournies dans l'annexe mentionnée.